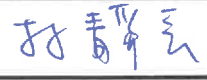




共同備課紀錄表

授 課 教 師	林靜瑩 老師	任 教 科 目	圖文編排實習(下)	
課 程 名 稱	平面編排設計與應用	會 談 地 點	多媒體電腦教室	
會 談 日 期	<u>115 年 6 月 16 日</u> 時間： <u>12:00</u> 至 <u>13:00</u>			
公開觀課日期	<u>115 年 6 月 16 日</u> 時間： <u>15:00</u> 至 <u>16:00</u>			
出席教師簽名				
 				
內容概要				
課程內容分析： 1.單元教學目標 (1) 使學生了解圖文編排的基本概念，並運用資訊科技素養完成電腦繪圖與排版設計。 (2) 使學生具備平面與數位圖文編排操作能力，運用於日常生活與相關作品。 2.單元教學重點 (1) 海報圖文編排設計的流程 (2) 海報版面的視覺動線規劃 (3) 海報編排設計的構圖種類 a.對稱軸線式構圖系統 b.網格模組式構圖系統 c.放射式構圖系統 d.自由隨機式構圖系統 (4) 海報編排設計的正确觀念 3.教學策略或學習活動設計 (1) 自編講義：將課程單元方式編寫，幫助學生了解基本觀念。 (2) 教學投影片 (3) 編排實作練習 4.教學難點及學生可能遇到的問題或困難 (1) 發展的海報設計主題不容易確定。 (2) 學生在主題的認識經驗上的不足，造成理論與實際運用的差異困難。				



教師公開觀課 簽到表

授 課 教 師	林靜瑩 教師	任 教 科 目	圖文編排實習(下)		
課 程 名 稱	平面編排設計與應用	授 課 班 級	廣設二		
授 課 地 點	多媒體電腦教室	日 期	115/06/16		
出席教師簽名					
莊佳琴	林靜瑩				
出席人員簽名					
實際出席人數	2				

國立玉井高級工商職業學校 公開觀課觀察紀錄表

授課教師：林靜瑩老師 任教科目：圖文編排實習(下) 課程名稱：平面編排設計與應用

授課班級：廣設二

觀課日期：115/06/16

觀課者：莊佳琴老師

面向	觀課項目		紀錄內容(請以文字簡要描述)
全班學習氣氛	1. 是否有安心的學習環境?		1. 大部分學生能遵行老師指導操作 2. 教學環境讓學生可以安心學習 3. 點提醒有助於專注學習
	2. 是否有熱衷的學習環境?		
	3. 是否有聆聽學習的環境?		
	4. 全班是否有專注學習?		
學生學習歷程	協同學習	1. 學生是否相互關注和聆聽?	問題討論、師生互動 學生能專注投入學習
		2. 學生是否互相協助討論和對話?	
		3. 老師是否關照特殊需求學生?	
	個人學習	1. 學習專注	專注度良好，教學內容專業且深入， 學生能依據老師引導操作投入
		2. 學生是否學習投入參與?	
		3. 自主學習的表現	
		4. 學生主動尋求協助	
	行動學習	1. 學生是否能增加學習動機?	以實際案例引導學生進行議題融入，並 搭配適合的課程操作，讓學生能探索、 熟悉
		2. 行動載具能幫助達成教學目標?	
		3. 學生能由被動學習轉變為主動學習?	
		4. 行動載具能否幫助學生探索、問題解決能力?	
	學生學習結果	1. 行動學習是否有成效?	
2. 學生學習的困難之處是什麼?			
3. 學生學習思考程度是否深化?			
4. 學生是否樂於學習?			
觀課的心得和學習	以生活實例、圖片、議題的方式，讓學生更生活化的運用編排技巧於日常的設計中，並實際讓學生以實作方式進行設計。 教師教學很有系統，從引起動機、議題融入、實際操作、設計技巧操作，並預告下堂課程，課程豐富緊湊，實際運用編排技巧於設計中，值得相互學習。		



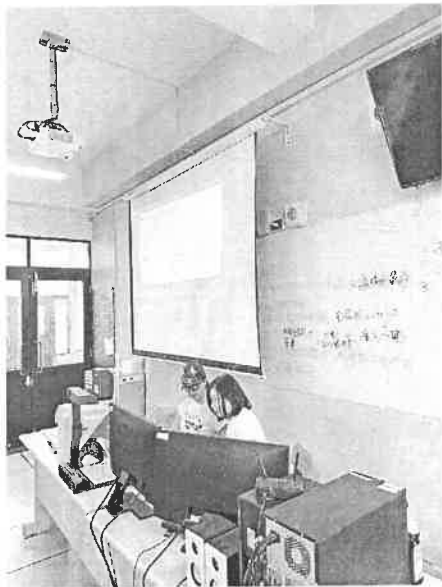
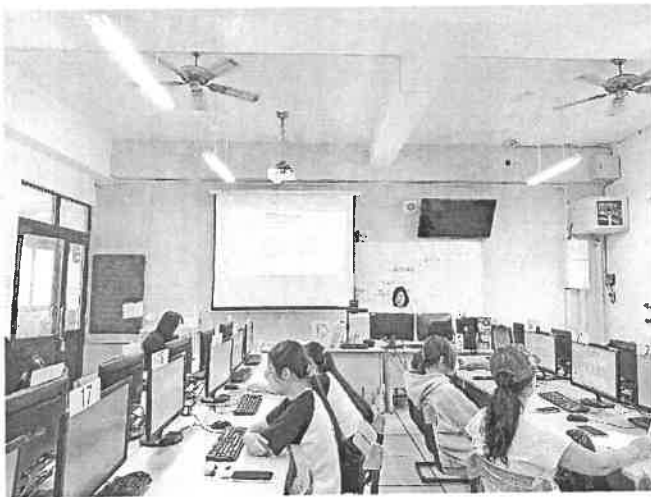
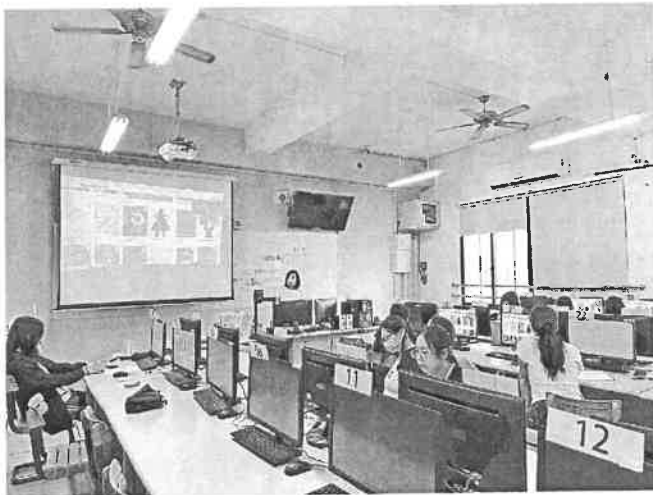
國立玉井工商 共同議課紀錄表

授課教師	林靜瑩	任教課目	廣告設計科
課程名稱	圖文編排實習(下)	授課班級	廣設二
會談日期	115 年 06 月 17 日 時間：12:10 至 13:00	會談地點	實習大樓 1 樓聯合辦公室
教學演示及公開觀課日期	115 年 06 月 16 日 時間：15:10 至 16:00		
出席教師簽名			
莊佳琴	林靜瑩		
內容概要			
一、就教師教學引導 問題討論，師生互動 學生能專注投入學習 二、就學生學習動機與歷程 學生能依據老師引導操作，投入。 三、學生學習結果 以實際設計及分析版面樣式，高度引導學生設計，搭配高度操作，使學生更有系統方式學習。 四、建議事項 議題融入方式可更深化設計的思考，使作品更深入。 但面臨編排時，視覺仍需要教師適時指導，使作品更完善。			

註：

- 1.討論項目可自行調整及增加。
- 2.本表不敷使用，可自行複製。

國立玉井高級工商職業學校 教師公開觀課成果照片

教學班級：廣設二	觀察日期：115 年 6 月 16 日第 7 節
教學科目：圖文編排實習(下)	教學單元：平面編排設計與應用
授課教師：林靜瑩 老師	教學觀察教師：莊佳琴 老師
	
共同備課	共同議課
	
公開觀課現場	公開觀課現場

註:空格不足時，請自行增列。

國立玉井工商教學演示及公開觀課申請表

填寫日期：民國 115 年 6 月 1 日

一、公開授課教師基本資料					
姓名	林靜瑩	職稱	專任教師	任教科目	圖文編排實習(下)
電話	0910979734	信箱	s1006@apps.ycvs.tn.edu.tw		
二、公開授課課程資訊(公開授課以一堂/一個時段為限)					
課程名稱	平面編排設計與應用	授課班級	廣設二		
授課日期	115.06.16	時間	15:10-16:00	地點	多媒體電腦教室
三、課程簡介(請簡述教學目標、教材大綱、實施方法、評量方式...等資訊，空格不足時，請自行增列)					
■ 教學目標 1. 使學生了解圖文編排的基本概念，並運用資訊科技素養完成電腦繪圖與排版設計。 2. 使學生具備平面與數位圖文編排操作能力，運用於日常生活與相關作品。 ■ 教材大綱 1. 海報版面的視覺動線規劃 2. 海報編排設計的構圖種類 a. 對稱軸線式構圖系統 b. 網格模組式構圖系統 c. 放射式構圖系統 d. 自由隨機式構圖系統 3. 海報編排設計的正確觀念 4. 應用於性別平等設計海報 ■ 實施方法 講述教學法、啟發式教學法 ■ 評量方式： 海報編排設計實作					
四、參與教師(預計參與共同備課、觀課及議課之教師，非限定本科)					
莊佳琴 師					
五、器材(攝影機、課桌椅等，請至教務處設備組申請)					
電腦、投影機、PPT					
六、共同備課日期	115 年 6 月 16 日 星期二 時間:12:00-13:00				
七、共同議課日期	115 年 6 月 17 日 星期三 時間:12:00-13:00				

備註：請授課教師填妥表格後送至教務處教學組，由教務處上網公告授課時間。

申請教師：

教學組：

教務主任：

校長：

教師林靜瑩