

# 國立玉井高級工商職業學校 112 學年度第 6 次行政(擴大)會議紀錄

開會時間：中華民國 112 年 10 月 25 日下午 3 時 10 分

開會地點：4 樓會議室

主 席：徐校長震魁

彙整及紀錄：林美雲

出 席：如簽到表

## 壹、上次會議指示及追蹤決議事項執行情形檢討

上次會議日期：112 年 10 月 11 日

項次	事項內容	結案		列管或辦理情形
		是	否	
1121011-1	「食品加工科實習環境整備推動小組」進度報告		✓	詳實習處報告

## 貳、主席報告及指示事項

- 一、感謝同仁周全的準備及全力配合特教評鑑，讓評鑑過程順利完成。
- 二、為迎接85週年校慶，需增加些活動內容及相關佈置，除環境都已陸陸續續的改善外，請各科預作準備贈予來賓具代表性小紀念品。
- 三、有關85週年校慶特刊，請同仁配合提供資料，俾利圖書館彙編。
- 四、為統測後辦理對學生深具意義的「國際教育旅行」，因是項業務繁瑣，請提早規劃。
- 五、代為管教學生，請規劃混成課程，以兼顧學生受教權。
- 六、國際教育資源整合中心將規劃調整為小型會議室，以符空間利用。
- 七、新任家長會長鄭會長雅君，贈予技藝競賽選手營養補給品，為選手加油打氣，希望能榮獲佳績。
- 八、有關本校662地號土地荒廢已久，請同仁事先規劃用途，如果未有規劃，亦可移撥區公所運用，故請下次校務會議提案討論。
- 九、舊傳達室可整理規劃成販賣餐飲及食品加工科產品，加上步道已完成，有機會成為學校亮點。

## 參、各處室工作報告

### 【秘書】

- 一、請各處室定期更新學校、處室網頁內容及其相關表件連結等資料以利師生、家長及校外民眾獲取本校最新資訊。
- 二、請業務承辦人務必注意公文簽核時程，辦理完後也請記得歸檔存查。
- 三、112年度內控作業，請各處室將自評表部分交至秘書以利後續相關事宜。
- 四、玉井工商英文版介紹影片，於10月19日星期四完成行拍攝，感謝餐飲科及廣設科的協助。
- 五、本學期外師公開觀課時間於10月19日第3節辦理完成，感謝英文科老師的協助。
- 六、112學年度外師計畫到校諮詢輔導於11日1日上午辦理，屆時請教務處及英文科老師協助辦理相關事宜，當日諮詢時程表如下：

上午(玉井工商)		主要內容說明
報到	9:30	諮詢委員到校。
諮詢委員資料檢閱		
觀課 (50分鐘)	10:10-11:00	1. 請諮詢委員進行觀課，並完成觀課表。

外師訪談 (30 分鐘)	11：00-11：30	2. 與外師進行觀課後會談並給予意見；請外師說明其課程之規劃與安排。 3. 了解各校外校與行政合作狀況及分組老師的角色、計畫執行情形、課程與校本連結，請各校說明自我檢核表。
行政及社群教師座談 (30 分鐘)	11：30-12：00	
總結		

### 【教務處】

- 一、本學期第 1 階段評量已經完成，部份班級上課秩序仍有待改善，請各位巡堂小組落實巡堂並於巡堂後至教務處填寫巡堂紀錄簿。
- 二、教務處承辦相關計畫案，112 學年度第 1 學期，11 至 12 月份接受輔導訪視案。
  - (一)高職優質化方案：11 月 3 日上午 9 時 30 至中午 12 時，請各處室配合。
  - (二)部分領域雙語教學計畫。
    - 1、資訊科技科：11 月 21 日(星期二)上午 9 時 10 分至 11 時。
    - 2、餐飲管理科：11 月 23 日(星期四)上午 9 時 40 分至中午 12 時。
  - (三)課綱前導計畫：12 月 12 日(星期二)下午 2 時至 4 時，請各處室配合。
- 三、預定辦理職涯體驗與專業群科探索場次：
  - (一)112 年 11 月 1 日**整日**，玉井國中 7 及 8 年級學生共 5 班。
  - (二)112 年 11 月 16 日上午，新市國中學生共 35 位，分兩組，體驗科別安排中。
  - (三)112 年 12 月 6 日**整日**，南化國中全校學生共 3 班，體驗科別安排中。
  - (四)112 年 10 月 31 日下午，新化國中學生共 25 位，體驗餐飲管理科課程。
- 四、配合師大心測中心進行「國中教育會考」試題預試工作：
  - (一)依國教署 112 年 8 月 10 日臺教國署國字第 1120100622A 號函。
  - (二)受測時間 10 月 25 日(星期三)下午 1 時至 3 時 10 分。
  - (三)對象：職業類科高一，電子一、電機一、餐管一、廣設一、餐技一，5 班抽 3 班，每班抽 13 至 14 人，共計 40 人。
  - (四)地點：A301 教室。請總務處提供冷氣卡。

### ◎教學組

- 一、辦理完畢事項：
  - (一)數學學科益智桌遊競賽已辦理完畢，感謝數學科的協助與校長贊助獎品。
  - (二)本(112-1)學期實際新增鐘點費審核通過。
  - (三)112-1 書籍費已與廠商對帳完成。
  - (四)第 1 次定期評量完成。
  - (五)四技二專第 1 次模擬考完成。
  - (六)邀請高雄中學林晶瑩老師進行「如何引導學生自主學習」講座辦理完成。
  - (七)校內國語文競賽於 10 月 25 日(星期三)下午辦理完畢。
  - (八)邀請「爆學力」進行「自主學習規劃工作坊」於 10 月 25 日(星期三)下午辦理完畢。
- 二、預定辦理事項：
  - (一)英語文競賽。
  - (二)部份領域雙語教學入校諮詢輔導訪視：
    - 1、資訊科技科：11 月 21 日(星期二)上午 9 時 10 分至 11 時。
    - 2、餐飲管理科：11 月 23 日(星期四)上午 9 時 40 分至中午 12 時。
  - (三)前導學校工作計畫諮詢輔導訪視：12 月 12 日(星期二)下午 2 時至 4 時。
  - (四)跨域課程設計講師邀約、辦理日期確認。
  - (五)112-1 書籍費繳費單印製發放。
  - (六)課發會召開及 113 學年度課程計填報。

◎註冊組

一、已辦理完成事項：

- (一)10月16日(星期一)中午12時召開餐技三洪生及陳生成績評量調整會議。
- (二)10月25日(星期三)下午1時協助師大心測中心進行「國中教育會考」試題預試，感謝相關同仁的協助。

二、待辦事項：

- (一)112學年度第1學期完全免試入學資源挹注計畫執行期程至12月31日止，請相關子計畫負責人於期限內執行完畢。
- (二)辦理學習區完全免試入學獎學金申請事宜，本次共計23位名額。
- (三)11月2日(星期四)至11月3日(星期五)將進行天方校務系統移機作業，請同仁這兩天暫停使用單機版天方系統，雲端版天方系統相關操作請參閱以下網址：  
<https://drive.google.com/drive/folders/1QnmqJ1erCugx-bNsgZr14o0-uvK2A62c?usp=sharing>

◎設備組

一、完成辦理事項

- (一)112年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實一般科目補助，於10月11日完成成果報告並函報。
- (二)112年度國教署補助高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化計畫-多功能教室空間活化工程完，於10月12日完成成果報告並函報。
- (三)113年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實一般科目補助各科申請會議，於10月11日完成。

二、預計辦理事項

- (一)113年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實一般科目補助並提出申請送出初審。
- (二)「推動中小學數位學習精進方案」112年高級中等學校實施計畫，教學軟體部分經常門新臺幣(以下同)9萬4,000元，資本門9萬3,000元，依推動中小學數位學習精進方案規定提出申請，會議討論購買。
- (三)辦理數位學習精進方案專家入校輔導及公開觀課。
- (四)辦理資安健診。
- (五)召開第2次資通安全管審會。

三、宣導事項

- (一)國教署第2次社交工程演練已經開始，煩請各處室宣達，同仁重視資安，教育雲公務信箱將預覽功能關閉、圖片封鎖並且不要設定轉寄，非公務信件請直接刪除不要再點擊，拜託大家配合，第2次成績再不良本校需提改善計畫並函報，望大家重視配合。
- (二)請各位同仁注意資訊安全，定期更改密碼並更新 windows10 的系統補丁，並設定密碼 8 碼以上。
- (三)本校首頁公告事項若已超過期限，煩請各處室利用時間移除。
- (四)為維護本校資安，敬請教職同仁勿擅自更改電腦 IP 位址，並養成良好資安習慣設定登入密碼及螢幕保護模式。
- (五)112年度本校資安通報統計次數0次，其各月份統計入侵次數如下表所示：

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
入侵次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

◎實研組

- 一、完成 112 學年度第 2 學期多元選修及彈性學習選課設定，線上選課時間：11 月 6 日至 11 月 10 日。
- 二、完成轉入電機二的 2 名學生學分抵免申請書(原電子一鄭弘翊、原普一張嘉翔)。

三、10月23日召開112學年度優質化第1次管控會議。

四、**11月3日上午**預計辦理112學年度優質化推動新課綱輔導委員諮詢輔導，待公文到後，簽辦相關行政措施。

(一)地點：行政大樓4樓會議室

(二)出席人員：預計邀請楊校長狄龍、賴主任佑婷擔任諮詢委員，其餘本校出席人員共計11位如下表一，第2節至第4節有課務之教師，請教學組協助排代，當日中午亦備有便當(或餐盒)。

表一、優質化諮詢輔導-學校出席人員

序號	職稱	姓名	備註
1	校長	徐震魁	
2	教務主任	林照庭	
3	學務主任	徐順乾	
4	實習主任	龍維明	
5	圖書館主任	李瑜釗	
6	輔導主任	呂敏菁	
7	教學組長	蘇冬真	
8	課務組長	李翊銘	
9	升學組長	曹予珈	
10	輔導教師	林圻翰	課諮師召集人
11	優質化計畫承辦人	張芝榕	

(三)活動流程：如下表二，11時至11時30分為學生訪談，諮詢委員將隨機抽學生進行訪談。

表二、諮詢輔導訪視活動流程表

時間		程 序	工作摘要	備 註
上午	下午			
09:30   09:50	13:30   13:50	開幕式及學校說明	1.主持人和召集人致詞 2.學校與諮詢輔導委員相互介紹 3.學校說明高職優質化計畫推動重點實施現況及後續規劃	參加人員 1.諮詢輔導輔導委員 2.學校行政人員和教師
09:50   10:20	13:50   14:20	推動重點影片觀賞及說明	諮詢輔導委員進行說明及討論	參加人員 1.諮詢輔導輔導委員 2.學校行政人員和教師
10:20   11:00	14:20   15:00	學校資料檢閱	諮詢輔導委員就學校新課綱實施相關資料進行檢閱	參加人員 1.諮詢輔導輔導委員 2.學校行政人員和教師
11:00   11:30	15:00   15:30	學生訪談	諮詢輔導委員訪談學生	參加人員 1.諮詢輔導輔導委員 2.學校學生
11:30   12:00	15:30   16:00	綜合座談	諮詢輔導委員和學校人員意見交換與討論	參加人員 1.諮詢輔導輔導委員 2.學校行政人員和教師

備註：一、請依本活動流程表進行諮詢輔導，並準備場地及相關資料。  
二、請學校業務相關人員參加座談。  
三、本活動流程表時間得依實際情形彈性調整起始時間。

(四)學生訪談：由實研組長及教官室協助，預定委員於上午10時完成勾選名單，召集學生於10時50分至行政大樓4樓國際教育資源整合中心待命。

(五)準備資料：

- 1、110至112學年度學校課程計畫與113學年度學校課程計畫草案。
- 2、112學年度第1學期所有班級課表（含所有開班，如選修、彈性學習時間等）。
- 3、112學年度第1學期所有教師課表（含所有開班，如選修、彈性學習時間等）。
- 4、112學年度第1學期各班點名表（含適性分組、多元選修、彈性學習時間各班點名表）。
- 5、供委員查詢之課程諮詢登錄平台（請準備一部已連結該平台之電腦）、課程諮詢結果之輸出總表。
- 6、本土語文實際開課情形（提供學校公告網站）。
- 7、技術型高中諮詢輔導委員諮詢表。
- 8、實用技能學程諮詢輔導委員諮詢表。
- 9、本校高職優質化計畫推動重點簡報。
- 10、優質化推動重點相關影片。

## ◎課務組

一、112 學年度國中技藝教育學程相關提醒事項如下：

- (一)上學期開設課程將配合臺南市 112 學年度國中技藝教育競賽辦理，請授課教師協助挑選適合之國中學生培訓參賽，課後加強課程之授課鐘點費、材料費將由完免計畫(B1-3)支應。
  - (二)合作式課程開班經費由課務組負責，請各教師及各科協助執行並將相關請購憑證交由課務組後續核銷，因配合會計年度作業，請於 12 月中前完成經費使用並核銷。
- 二、112 學年度完免計畫(B2-1)持續辦理國中生至本校進行職涯體驗及專業群科探索活動，屆時煩請各科協助推派師資，以俾後續相關事宜辦理。目前已排定 11 月 1 日玉井國中七、八年級共 110 位學生及 12 月 6 日南化國中全年級共 62 位學生進行整日參訪。
- 三、112 學年度本校優質化計畫(A3)成立辦理 7 個教師專業學習社群，活動內容及辦理方式由各社群自主規劃，經費核銷部分均由課務組處理，請各社群召集人依分配之經費使用，並請於 12 月中前完成活動辦理，以俾主計室年度作業。
- 四、請各科通知教師務必規劃實施本校 112 學年度公開授課，相關表件請至教務處網站下載(截至 10 月 17 日，共計 2 位教師已完成並繳交資料)。
- 五、112-1 學期將安排普三進行 3 次學測模考，第 1 次已於 9 月 5 日至 6 日完成，第 2 次將於 11 月 2 至 3 日辦理。
- 六、依國教署「高級中等學校實用技能學程課程實施規範」及本校課程實施計畫，請餐飲科(餐技二)規畫辦理 112 學年度實用技能學程校定必修「職涯體驗 I、II」課程(二年級開課)，每學期 1 學分，上下學期合計共 2 學分。相關表件及實施辦法請至教務處課務組網頁參閱下載。

## ◎升學組

一、辦理完畢：

- (一)112 年 10 月 21 日完成 113 學年度高中英語聽力測驗第 1 次考試考場服務共計 6 位考生。
- (二)學生學習歷程檔案提交至學習歷程中央資料庫：
  - 1、提交資料包括：111-2 高一高二修課紀錄、幹部紀錄；111-2 高三修課紀錄；111 學年度高一高二課程學習成果與多元表現。
  - 2、10 月 20 日完成全校學生收訖明細確認。
  - 3、10 月 25 日完成學習歷程中央資料庫提交確認程序。

二、預計辦理：

- (一)112 學年度補助偏遠地區非山非市高級中等學校充實學生學習歷程檔案計畫：10 月 25 日下午邀請黃主任冠霖主講「113 升學進路與課程諮詢實務知能研習」。
- (二)優質化 112-B1 導引適性就近入學：112 年 11 月 16 日(星期四)上午邀請新市國中生來職涯體驗課程共 36 名師生預計體驗電子科與餐飲科課程共 4 場次。
- (三)優質化 112-A2-2 學生學習歷程檔案增能計畫：112 年 11 月 22 日(星期三)下午邀請正修科技大學土木與空間資訊系謝副教授坤宏與全校教師分享學生學習歷程檔案相關知能研習。
- (四)112 年 11 月 14 日完成 113 學年度高中英語聽力測驗第 2 次考試與學科能力測驗報名。

## 【學務處】

- 一、目前仍有部分學生未能按照鐘聲作息及遵守上課秩序，請巡堂主任協助留意校園死角以及同學上課狀況。
- 二、因應登革熱疫情，請各處室依照本校登革熱防治計畫之稽查組負責範圍，每周進行登革熱病媒蚊孳生源自我檢查，若校內師生確診登革熱，也請盡速通知學務處，以利後續校安通報作業。
- 三、本學期將與日本京都工業高等學校進行視訊交流，預計於 11 月安排同學進行視訊。
- 四、112 學年度師生團體照及學生沙龍照將在 11 月 1 日(星期三)上午進行拍攝，請各位師長準時與會。

- 五、112年10月31日(星期二)上午將邀請崑山科技大學共同辦理第4場大手牽小手國際交流活動，預計4位外籍生到校參與。
- 六、112年10月27日(星期五)下午6時30分，將於九叔公餐廳辦理112學年度家長會授證典禮。
- 七、運動會各班已完成報名。
- 八、112學年度一年級服裝費未繳費名單名單如下：

編號	班級	姓名	繳費金額	制服及書包	運動服	繡學號
1	電子一	陳○安	3,282	1,412	1,690	180
2	電子一	蔡○霖	3,282	1,412	1,690	180
3	電機一	吳○宸	3,282	1,412	1,690	180
4	電機一	林○安	3,282	1,412	1,690	180
5	電機一	潘○翔	3,282	1,412	1,690	180
6	電機一	顏○佑	3,282	1,412	1,690	180
7	餐技一	張○荃	3,282	1,412	1,690	180
8	餐管一	郭○廷	3,282	1,412	1,690	180
9	廣設一	洪○榮	3,282	1,412	1,690	180
10	廣設一	林○鈺	3,638	1,768	1,690	180
11	廣設一	洪○蕙	3,638	1,768	1,690	180
12	廣設一	陳○祺	3,638	1,768	1,690	180
13	廣設一	蘇○晏	3,638	1,768	1,690	180

- 九、11月1日下午於B1階梯教室辦理AED研習，請同仁參加。

**【總務處】**

- 一、操場跑道清洗已於10月14日清洗完成。
- 二、校史室輕隔間工程已完成。
- 三、校園防治登革熱噴藥，已於10月14日到校施作完成。
- 四、11月17日至19日起將針對2樓導師室進行OA及網路更新，11月16日由電腦公司人員陸續協助老師將電腦拆除，另外自10月26日起將提供A201教室讓老師放置物品。
- 五、中正路圍牆地坪整修目前正在進行中，施工期間暫時封閉中正路側門，請同仁、學生避免從此門進出，也避免靠近施工工地周遭，以免發生意外。
- 六、崑山科技大學協助本校拍攝校園環景導覽部分，預計11月份開始拍攝，請各科及設備組預排2個時段，並於本週提供，以利拍攝進行。
- 七、針對北院及宿舍將安排廠商到校除草及修樹。

**【實習處】**

食品加工科實習工場規劃已於日前偕同李建助老師實地勘查化工科精研樓場地，並將精研樓工場平面圖檔案及他校工場規劃資料提供給建助老師，待有初步規劃後將召開第1次食品加工科工場規畫小組會議討論相關事項。

◎實習組

技藝競賽選手第1次學科模擬測驗已於10月4日完成，第2次測驗時間預定為11月8日。

◎就業組

112 年度全國第 3 梯次檢定學科測試 11 月 5 日(星期日)協助老師及班級考試狀況表：

檢定	班級	學術科	職類	人數	地點	時間	協助老師	
112 年度 全國 第 3 梯次 檢定 學科 測試	資處三	學科	會計、電軟乙級	11	南工	上午	吳正詠	
	電機二	學科	變壓器丙級	3	南工	上午	張庭瑋	
	電機一	學科	變壓器丙級	33	南工	上午	方泓文	
	廣設三	學科	印前丙級	3	南工	上午	陳俞廷	
	廣設二	學科	印前丙級	9	南工	上午	陳俞廷	
	廣設一	學科	視傳丙級	20	南工	上午	陳俞廷	
	午休							
	化工三	學科	化學乙級	1	南工	下午	張庭瑋	
	廣設三	學科	印前乙級	8	南工	下午	陳俞廷	
	電機三	學科	變壓器乙級	12	南商	下午	許明財	
	水電三	學科	變壓器乙級	16	南商	下午	王裕昌	
	電子三	學科	數位電子乙級	9	南工	下午	陳重融	
	餐管三	學科	中式麵食加工乙級	22	岡農	下午	邱淑慧	
	餐技三	學科	中式麵食加工乙級	8	岡農	下午	邱淑慧	
合計				155				

【輔導室】

- 一、112 下半年特殊教育評鑑於 10 月 6 日（星期五）結束，各處室及各科過去 4 年來致力推動特殊教育相關工作，於特教評鑑中盡力呈現，且於特教評鑑準備/到校訪視過程中提供大量合作，感謝再感謝。
- 二、112 年 11 月 1 日（星期三）下午 5 至 6 節辦理優質化計畫-生命教育師生音樂療癒工作坊。主題：邀請臺南市玉井分局家庭暴力防治官—許守良警官擔任講師，帶領本校師生透過聲波產生的振動與音聲對身體調節，幫助身心平衡及身體放鬆。活動地點：本校輔導室團體輔導室，活動人數 15 人。
- 三、112 年 11 月 8 日（星期三）下午 5 至 6 節辦理優質化計畫-生命教育師生園藝治療工作坊。原定講師因當日有事，更換活動講師，邀請正港園社區大學園藝治療師～羅衣菲老師，主題：季節作物的栽種及金屬壓花製作。請導師鼓勵同學參加，參加活動同學予以公假前往。名額有限，歡迎同仁報名參加。
- 四、四、112 年 11 月 16 日(星期三)下午第 5 至 6 節進行全校生涯規劃講座，邀請 1111 人力銀行職涯發展顧問，XCHOOL 跨域素養學園創辦人-陳坤平講師蒞校演講，將於學生活動中心辦理。
- 五、112 學年度完全免試計畫-彈性課程師資支援計畫，彈性課程支援高風險低成就學生之生涯規劃與未來進路探索」由本校輔導教師群及外聘專業教師寬欣心理治療所蔡函潔心理師赴山上國中及玉井國中進行生涯規劃相關課程。



【圖書館】

- 一、本學期「玉井講堂」於第 10 週(10 月 30 日)開始受理申請，歡迎各科教師結合學生課程學習成果申辦，提供學生口頭報告及學習成果呈現的舞台，圖書館可協助製作活動海報，亦可於活動結束後鼓勵學生彙整影音成果製作學生學習歷程檔案。
- 二、本學期學生多益檢定測驗預計報名 112 年 12 月 17 日(星期日)台南場次，請各科科主任鼓勵學生報名。
- 三、本學期辦理教師自主學習社群主題講座如下，歡迎有興趣之同仁參與。

日期	講座主題	講師
11 月 21 日(二) 12:00~14:00	學生自主學習的引導 策略與自主學習資源分享	國立潮州高中 蔡季延秘書

- 四、本學期「設計翻轉地方創生職場英語體驗營」訂於 112 年 12 月 2 日(星期六)至 12 月 3 日(星期日)辦理，活動課程表如下，請各處室主任及科主任鼓勵學生報名參加。

《DAY 1》112 年 12 月 2 日(星期六)				
時間	內容	主持人/講師		地點
08:10- 08:30	集合搭車	玉井工商 李瑜釗老師		玉井工商
08:30- 09:30	前往長榮大學			
09:30- 09:50	相見歡/ 開幕式	玉井工商 徐震魁校長 長榮大學 歐薇蘋入學長		長榮大學 第三教學大樓 T30101
10:00- 12:00	英語課程 教學	英文導覽實務/地瓜生 態故事館英語導覽重點	A 組 熊彬彬副教授 陳卉君老師	第三教學大樓 T30101
		聽我看我說故事~ 一起『翻導』新趣味	B 組 劉康怡助理教授	第三教學大樓 T30102
12:00- 13:30	休息、午餐時間			
13:30- 15:30	英語課程 教學	聽我看我說故事~ 一起『翻導』新趣味	A 組 劉康怡助理教授	第三教學大樓 T30101
		英文導覽實務/地瓜生 態故事館英語導覽重點	B 組 熊彬彬副教授 陳卉君老師	第三教學大樓 T30102
15:30- 16:30	小組英文導覽實務演練及指導		A 組 熊彬彬副教授 陳卉君老師	第三教學大樓 T30101
			B 組 熊彬彬副教授	
16:30- 16:50	綜合座談		熊彬彬副教授 玉井工商李瑜釗老師	第三教學大樓 T30101
16:50~	賦歸			

《DAY 2》112 年 12 月 3 日(星期六)			
時間	內容	主持人/講師	地點
08:10- 08:30	集合		玉井工商
08:30- 09:00	玉井工商—瓜瓜園地瓜生態故事館		
09:00- 13:00	瓜瓜園地瓜生態故事館英語導覽 實務演練 一日地瓜職人 Youtuber 英文介紹體驗	瑞穗小阿瀨老師	瓜瓜園地瓜生態故事館
13:00~	賦歸		

五、本校粉絲專頁(FB 及 IG)之管理員權限已開放各處室主任使用，請各處室同仁協助刊登本校師生競賽優異成果及活動成果等相關資訊，另限時動態功能可刊登即時訊息，提醒或通知本校學生關注留意，亦可多加使用。



FB：



IG：

#### 【人事室】

- 一、有關最高檢察署為加強 113 年第 16 任總統副總統及第 11 屆立法委員選舉反賄選宣導，製作「查賄急先鋒」等 3 款海報及「2024 VOTE 臺灣反賄選 愛臺灣」系列宣導影片已置放本校網頁，請大家踴躍上網觀看，另反賄選檢舉專線電話 0800-024-099(撥通後請按 4)，鼓勵大家檢舉賄選。
- 二、請各位主管轉知所屬公務人員，如有尚未申請 112 年度國旅卡補助費用者，儘速送出申請，俾利辦理後續年底核銷作業。
- 三、預定於 112 年 10 月 30 日召開本校教評會辦理本校參加 113 學年度教師甄選及介聘相關作業。

#### 【主計室】

- 一、112 學年度相關計畫已開始執行，惠請各承辦單位依計畫規定請領經費款項，並於計畫期限內事先妥善規劃安排，以利計畫順利達成執行率要求。
- 二、截至 112 年 10 月 25 日資本門計畫執行率如 [主計室附件](#)。
- 三、有關同仁差旅費報支，依國內外出差旅費報支要點略以，「秉誠信且不繞路為原則，實際搭乘覈實報支」，若同仁由「居住地」至台南高鐵站搭乘出發，則不宜再報支從玉井到台南高鐵站之間的交通費，以上特此說明。

## 肆、提案討論

提案一 ..... 提案單位：教務處

案由：擬提報 113 年度「教育部國民及學前教育署補助公立高級中等學校充實行政人力」計畫案，詳如說明，請討論。

說明：

- 一、依國教署 112 年 10 月 11 日臺教國署高字第 1120137835 號函辦理。
- 二、承上，擬申請補助專任行政人力 1 名經費，協助學校推動十二年國教課程綱要之相關行政業務。

決議：同意提出計畫案。

提案二 ..... 提案單位：教務處

案由：擬提報本校 112 學年度「臺南二區高級中等學校適性轉學」名額案，並於 11 月 2 日第 1 次委員會議提出，詳如說明，請討論。

說明：

- 一、依臺南二區高級中等學校適性轉學實施計畫辦理。
- 二、承上，為保障學生適性發展機會，落實適性輔導轉學，適性轉學之名額提供原則：
  - (一)普通型或綜合型高級中等學校，如有前一學年度任一學制註冊率未達 80%，每校宜至少提供 2 個適性轉學名額；技術型高級中等學校任一群科註冊率未達 80%，該群科宜至少提供 1 個適性轉學名額。
  - (二)若綜合型高級中等學校前一學年度任一學制註冊率、技術型高級中等學校任一群科註冊率達 80% 以上，自願提供適性轉學名額者，亦鼓勵辦理。

三、依上述基本標準，建議本校各科提出下列名額參與：

科別	班級人數	提報名額	備註
普通科	8	3	
化工科		0	未開班
電子科	30	0	註冊率達 80% 以上
電機科	33	0	註冊率達 80% 以上
資料處理科	9	2	
餐飲管理科	29	0	註冊率達 80% 以上
廣告設計科	21	1	

決議：同意教務處所提名額。

提案三 ..... 提案單位：教務處

案由：有關 112 年度「推動中小學數位學習精進方案」高級中等學校實施計畫-軟體採購事宜，提請討論。

說明：

- 一、112 年教學軟體補助經常門新臺幣(以下同)9 萬 4,000 元，資本門 9 萬 3,000 元。
- 二、依國教署文臺教國署高字第 1120070463 號函辦理採購單位應依教學需求自行評估選購名單所列數位內容與教學軟體，經公開會議決議(與會人員應有代表性)。

三、所購買軟體需為教育部校園數位內容與教學軟體所提供品項及單價，此案不再進行比價。

四、承上，經詢問各科科主任，有提出需求並考量經費可能進行採購品項，如下：

(一)資本門：採購Webduino凱比物聯網教室軟體6萬5,670元(二年授權)，台科大數位內容包1萬9,630元(永久授權)，office學評系統與線上影音教學7,700元(2年授權)

(二)經常門：採購威力導演40套，每套2,338元及Monkey Color設計軟體(1U)1年授權。

決議：照案通過。

提案四 ..... 提案單位：學務處

案由：有關 85 周年校慶主題，提請討論。

說明：為訂定 85 周年校慶主題，俾利賡續辦理後續事宜，目前有 4 組主題供參。

- 一、玉高同心 永續創新
- 二、永續玉高 擁抱創新
- 三、玉高映未來，永續創新來
- 四、玉高飛天際，永續創新力

決議：票選決定，「玉高同心 永續創新」。

#### 伍、臨時動議

臨時動議 ..... 提案單位：實習處

案由：校內專題競賽自本學年開始將調整於上學期辦理，請討論。

說明：

- 一、原訂下學期辦理的校內專題競賽，因配合優質化計劃及全國專題競賽，調整於上學期辦理。
- 二、本學年預計於 113 年 1 月 3 日星期三下午辦理。

決議：請實習處於實習處會議討論後簽請校長核定修正行事曆項目。

陸、散會：同日下午 4 時 35 分。

主計室附件

截至 112 年 10 月 25 日資本門計畫執行率

經費別	計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行期限	已撥款金額	實支數	暫付數	結餘金額	請購未銷數	核銷簽證數	執行率	備註
計畫經費	112B0210A	(資)112-A2-優質化推動創新多元教學計畫	教務主任	112.08.01-112.12.31	216,000	0	0	216,000	114,000	55,000	0.00%	
	112B0210B	(資)112-B4-優質化形塑人文藝術素養計畫	教務主任	112.08.01-112.12.31	100,000	80,000	0	20,000	0	0	80.00%	
	112B0221	(資)國教署-112年度中小學數位學習精進方案高級中等學校實施計畫補助經費	教務主任	112.02.01-112.12.31	93,000	0	0	93,000	0	0	0.00%	
	112B0601	(資)112年度充實高級中等學校圖書資訊	圖書館主任	112.03.01-112.12.10	60,000	60,000	0	0	0	0	100.00%	
部門經費	112T00031	1300資本門設備(統籌)	總務主任	112.12.31	2,296,000	925,882	0	245,938	1,096,180	28,000	40.33%	
	112T00033	1300資本門設備	圖書館主任	112.12.31	60,000	1,673	0	0	58,327	0	2.79%	
	112T00034	1500無形資產	總務主任	112.12.31	450,000	246,800	0	203,200	0	0	54.84%	
	112T00035	1300資本門設備(自籌)	總務主任	112.12.31	1,155,000	0	0	1,155,000	0	0	0.00%	



國立玉井高級工商職業學校 112 學年度第 6 行政(擴大)會議照片

