

# 國立玉井高級工商職業學校 112 學年度第 15 次行政會議議程

開會時間：中華民國 113 年 3 月 12 日上午 9 時 10 分

開會地點：4 樓會議室

主席：徐校長震魁

彙整及紀錄：林美雲

出席：如簽到表

## 壹、上次會議指示及追蹤決議事項執行情形檢討

會議日期：112 年 2 月 26 日

項次	事項內容	結案		列管或辦理情形
		是	否	
1121011-1	「食品加工科實習環境整備推動小組」進度報告		✓	詳實習處報告

## 貳、主席報告及指示事項

## 參、各處室工作報告

### 【秘書】

- 一、請各處室定期更新學校、處室網頁內容及其相關表件連結等資料以利師生、家長及校外民眾獲取本校最新資訊。請業務承辦人務必注意公文簽核時程，辦理完後也請記得歸檔存查。
- 二、請業務承辦人務必注意公文簽核時程，辦理完後也請記得歸檔存查。
- 三、感謝各處室主任協助內稽記錄表的完成，於 3 月 12 日行政會議後辦理內稽討論會議以完成本校 112 年度內控內稽作業，後續將辦理上傳內部控制聲明書等相關程序。
- 四、113 學年度外師申請計畫已進行初步撰寫，需於 3 月 27 前完成申辦計畫，屆時請教務處及英文科教師協助審視相關計畫內容。

### 【教務處】

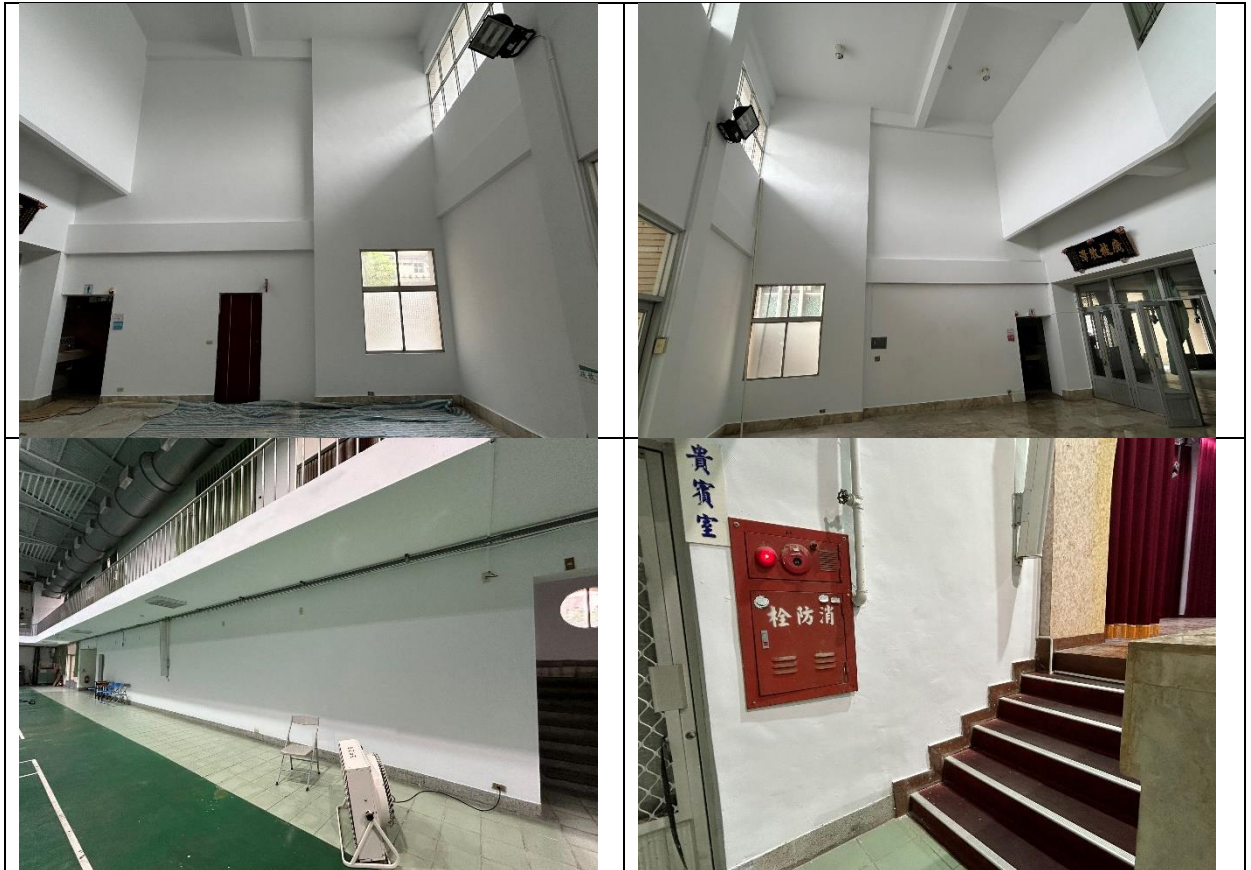
- 一、國教署通知，本校被抽中辦理「PISA 2025 預試施測工作」，預計 3 月 27 日參加工作人員說明會議；主要施測人員為 15 歲學生 44 人，屆時則會將學生公假抽離參加施測。
- 二、預計於 3 月 12 日及 4 月 2 日下午，辦理兩場與完全免試對應國中端自然領域教師課程共備，協助國中端完成銜接課程開發，需要時請本校電機電子群教師協助。
- 三、依本校 112 學年度課綱前導學校工作計畫，預計於 3 月 22 日(週五)上午 11 時辦理諮詢輔導，由計畫總主持人，臺灣師大鄭慶民院長蒞臨指導，再請相關人員出席會議。
- 四、依本校「112 學年度第 2 學期高職優質化輔助方案」，教務處擬於 113 年 3 月 15 日(週五)上午 10 時至 12 時，下午 1 時至 3 時，辦理兩場 Canva 之 AI 設計神運用研習，請同仁們踴躍參與。
- 五、關於「113 年推動中小學數位學習精進方案-高級中等學校計畫」，預計於 3 月 15 日參加期初執行說明會。
- 六、關於 113 學年度學習區完全免試資源挹注計畫案，預計於 3 月 19 日參加申辦說明會。
- 七、已於期限前(3 月 8 日)提出申辦「113 學年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校部分領域課程雙語教學計畫」案。

### 【學務處】

- 一、本校預計 4 月份試辦學生身心調適假，將於 3 月 14 日（星期四）中午邀請相關處室及導師說明，並於朝會期間再次向同學說明相關細節。
- 二、預計於 3 月 21 日（星期四）下午安排校內學生接種 Covid-19 疫苗，待確認衛生所時間及排定接種時程表後，再行上簽。
- 三、112-1 團膳尚有 5 位未繳（其中 2 位強制休學），持續追繳中。
- 四、提醒各處室夥伴，請盡量避免讓同學於上課期間出公差或是申請個人所需要之資料，以維持校園秩序。

### 【總務處】

- 一、學生活動中心玄關及一樓牆面部分油漆粉刷工程已完成。



- 二、「YCVS 公共藝術」建置已委請廠商施工製作，預定 3 月 26 日前完成。
- 三、校門口學校願景 4 力文字、愛文步道、校園導覽地圖，已委請廠商施工製作中。
- 四、校園監視系統擴充部分(活動中心內部、北院精研樓、中山路圍牆、中正路圍牆、司令台後方)，廠商目前增設建置中。
- 五、為增進總務處各組長業務專業職務知能，並於休假時能進行職務相互代理，本處室三組組長自 4 月 1 日起進行異動，由林財旺組長接任出納組長，方惠美組長接任文書組長，林美雲組長接任庶務組長。

### 【實習處】

- 一、食品加工實習環境整備進度說明

(一)化工科精研樓 3 樓烘培實習工場建築修繕工程目前建築師已送出工程預算書，因學校預算金額限制，已請建築師充新調整預算書項目，並預計於 3 月 8 日上午 10 時在實地到化工科精研樓會勘，並依預算規畫設計圖說。預計進度 4 月底完成工程預算書及施工圖說，5 月 6 日初上網招標，6 月 15 日中開工。



(二)食品加工科實習工場儀器設備 113 年度預計使用學校資本門額度 150 萬，已詢價廠商並擬定設備規格中。

二、食品加工科形象牆由廣告廠商設計規劃圖案(如下圖)，預計在 3 月 30 日前完工。



◎實習組

一、3 月 4 日至 3 月 8 日進行本學期第 1 次工場衛生安全檢核複評。

二、本學期職業安全衛生教育訓練採線上自行觀看教學影片方式進行，已寄校內電子郵件給各專業科目教師及技士，請同仁至「安全衛生履歷智能雲 <https://isafe.osha.gov.tw/>」觀看教學影片，並於第 2 次學習評量前下載「課程學習時數證明」(認證時數至少 1 小時)電子檔傳給實習處助理林佳韻小姐。

### 【輔導室】

一、113 年赴各國中招生宣導工作，感謝同仁對於招生活動的協助。截至目前為止，已接獲公文並回覆如表列。

#### ★113 年度招生宣導人員配置一覽表

製表時間：113.3.7

學校名稱	日期	時間	宣導方式	人員配置	備註
後甲國中	113/1/18(四)	08:20~10:00	生涯博覽會	林杏美老師	
善化國中	113/2/23(五)	08:20~11:00	生涯博覽會	黃冠霖主任 呂敏菁主任	
大灣高中	113/3/4 (一)	08:20~10:00	生涯博覽會	蘇冬真組長 林杏美老師	
關廟國中	113/3/4 (一)	13:00~15:00	生涯博覽會	李曜宗組長 柯淑偉主任	
永康國中	113/3/9 (六)	08:00~12:00	生涯博覽會	林圻翰老師 陳俞廷組長	
大橋國中	113/3/18 (一)	08:10~11:10	生涯博覽會	徐順乾主任 呂敏菁主任	
■寄送文宣品：官田國中、佳里國中、大埔國中、下營國中、南寧高中、崇明國中、安平國中…等。					

### 【圖書館】

- 一、85 週年校慶特刊業已完成第 1 次校稿，預計三月中旬前完成印製作業。
- 二、本校粉絲專頁(FB 及 IG)之管理員權限已開放各處室主任使用，請各處室同仁協助刊登本校師生競賽優異成果及活動成果等相關資訊，另限時動態功能可刊登即時訊息，提醒或通知本校學生關注留意，亦可多加使用。



FB：



IG：

### 【人事室】

依國教署113年2月26日來函略以，112年1月1日（含）後加班補休將自114年1月1日陸續屆期（按公務人員保障法及各機關加班費支給辦法規定，加班補休應於2年內補休完畢），為維護同仁健康權，請各單位主管覈實管控指派所屬同仁於法定辦公時數以外執行職務之加班情事，並督促選擇加班補休之同仁應於補休期限（2年）內休畢。

### 【主計室】

- 一、113 年度各延續性計畫及新計畫已開始執行，惠請各單位依照計畫規定期程，分期或 1 次開立收據請撥經費，並於期限內執行辦理；執行完畢之計畫請依規定製作收支結算表辦理結報，結餘款若須繳回者請於期限內辦理繳回。

- 二、截至 113 年 3 月 12 日，112 上及以前學年度學生代收代辦項目尚未結清明細詳主計室附件 1，惠請相關承辦單位確認未結算項目通知廠商請款，其餘已結算項目請於規定期限內辦理退還學生或家長會。
- 三、截至 113 年 3 月 12 日資本門計畫執行情形表如主計室附件 2，年度中補助之計畫應請於計畫期限內辦理完成並結報。

#### 肆、提案討論

提案一 ..... 提案單位：教務處  
 案由：校外人士協助教學或活動資料審查：自 113 年 2 月 21 日起至 3 月 6 日止提出申請資料共有 8 案(如下表)，提請審議。

說明：

項次	申請日期	處室/單位	申請人	校外人士姓名	活動辦理時程	申請表(打勾)	入校須知(打勾)	審查表(打勾)	備註
1	113/02/21	輔導室	呂敏菁	葉金源	113/2/26~113/6/28 需要心理諮商輔導協助時。	✓	✓	✓	追認
2	113/02/21	輔導室	呂敏菁	蔡函潔	113/2/26~113/6/28 需要心理諮商輔導協助時。	✓	✓	✓	追認
3	113/02/21	圖書館	李瑜釗	陳韋宏 王吟蘭	113/2/27(三) 13:10~15:00	✓	✓	✓	
4	113/03/04	餐飲科	柯淑偉	蔡佳芳 徐明龍	113/03/08 13:00~15:00	✓	✓	✓	追認
5	113/03/06	餐飲科	柯淑偉	朱木貴	113/3/29、4/12 10:00~12:00	✓	✓	✓	
6	113/03/06	餐飲科	柯淑偉	杜郁君	113/04/26 9:00~12:00	✓	✓	✓	
7	113/03/06	餐飲科	柯淑偉	張振東	113/05/10 9:00~11:00	✓	✓	✓	
8	113/03/06	餐飲科	柯淑偉	黃裕文	113/05/24、06/14 10:00~12:00	✓	✓	✓	

決議：

#### 伍、臨時動議

陸、散會：同日上午 時 分。



## 112上及以前學年度學生代收代辦項目尚未結清明細

截至113.03.12

計畫代碼	計畫名稱	實收數	實支數	核銷簽證數	未結清(待繳)餘額	備註
111C0305	110下平安保險費	77,000	76,825		175	退還家長會
111C0320	111上平安保險費	78,400	78,225		175	退還家長會
112C0202	111下書籍費	942,524	934,414		8,110	退還家長會
112C0206	112上書籍費	1,491,662	1,486,013		5,649	待付廠商
112C0207	112年度模擬考	62,305	24,140		38,165	待付廠商
112C0305	111下平安保險費	74,200	74,025		175	退還家長會
112C0314	112學年制服及書包	220,035	201,587		18,448	待付廠商
112C0315	112學年運動服	248,640	231,090		17,550	待付廠商
112C0317B	112年8月伙食費	46,805	46,585		220	退還家長會
112C0317C	112年9月伙食費	429,330	427,350		1,980	
112C0317D	112年10月伙食費	436,370	434,170		2,200	
112C0317E	112年11月伙食費	492,195	489,775		2,420	
112C0317F	112年12月伙食費	460,130	458,865		1,265	
112C0317G	113年1月伙食費	291,885	291,170		715	
112C0318	112上班級費	42,600	42,500		100	
112C0319	112上家長會費	39,700	39,600		100	
112C0320	112上平安保險費	70,175	69,825		350	退還家長會
112C0323	112學年新生健康檢查費	62,550	62,100		450	退還家長會
112C0325	112學年度畢業大頭照	12,200	0		12,200	待付廠商
112C0327	112學年繡學號	25,740	24,120		1,620	待付廠商

主計室附件 2

截至 113 年 3 月 12 日資本門計畫執行率

經費別	計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行期限	核定金額	實支數	暫付數	結餘金額	請購未銷數	核銷簽證數	執行率	備註
計畫經費	113B0202A	(資)優質化(112下)A2 推動創新多元教學	教務主任	113.01.01-113.07.31	281,000	0	0	78,000	203,000	0	0.00%	
	113B0202B	(資)優質化(112下)B1 導引適性就近入學	教務主任	113.01.01-113.07.31	15,000	0	0	15,000	0	0	0.00%	
	113B0202C	(資)優質化(112下)B4 形塑人文藝術素養	教務主任	113.01.01-113.07.31	20,000	0	0	20,000	0	0	0.00%	
	113B0203B	(資)完免(112下)A1-2 區域共好自造實作	教務主任	113.01.01-113.07.31	15,000	0	0	0	15,000	0	0.00%	
	113B0203G	(資)完免(112下)B2-4 完全免試適性入學宣導	教務主任	113.01.01-113.07.31	50,000	0	0	50,000	0	0	0.00%	
	113B0207	(資)113年度充實一般科目教學設備	教務主任	113.01.01-113.08.31	1,229,500	0	0	1,229,500	0	0	0.00%	
	113B0301	(資)113年度強化校園安全防護工作	學務主任	113.01.01-113.09.30	50,000	0	0	0	50,000	0	0.00%	
	113B0401A	(資)113年度充實基礎教學設備-資處科	實習主任	113.02.01-113.08.31	50,000	0	0		0	0	0.00%	
	113B0401B	(資)113年度充實基礎教學設備-廣設科	實習主任	113.02.01-113.08.31	400,000	0	0		388,261	0	0.00%	
	113B0401C	(資)113年度充實基礎教學設備-電子科	實習主任	113.02.01-113.08.31	208,000	0	0		0	0	0.00%	
	113B0401D	(資)113年度充實基礎教學設備-電機科	實習主任	113.02.01-113.08.31	207,000	0	0		0	0	0.00%	
	113B0401E	(資)113年度充實基礎教學設備-餐管科	實習主任	113.02.01-113.08.31	180,000	0	0		0	0	0.00%	
	113B0401F	(資)113年度充實基礎教學設備-化工科(食品加工科)	實習主任	113.02.01-113.08.31	205,000	0	0		0	0	0.00%	
	113B0501	(資)113年度充實高級中等學校圖書資訊	圖書館主任	113.03.01-113.12.10	60,000	0	0	60,000	0	0	0.00%	
	113B0502	(資)國教署-112年度充實學生自主學習空間及設施計畫	圖書館主任	112.12.12-113.05.31	1,300,000	0	0	1,300,000	0	0	0.00%	辦理招標中
113B0701	(資)國教署-113年度非山非市宿舍計畫補助經費	總務主任	113.01.01-113.12.31	1,517,000	38,160	0	161,271	1,317,569	0	2.52%	陸續辦理中	
113B0702	(資)國教署-莒光樓地坪整修工程(113年度改善或充實一般建築及設備計畫)-遞延借項	總務主任	113.02.19-113.12.10	1,400,000	0	0	1,400,000	0	0		決標後請款	
部門經費	113T00031	1300資本門設備(統籌)	總務主任	113.12.31	2,233,000	14,200	0	2,002,020	216,780		0.64%	食品加工科設備150萬元(含計畫經費不足部分)
	113T00033	1300資本門設備	圖書館主任	113.12.31	60,000	5,498	0	54,502	0		9.16%	
	113T00034	1500無形資產	總務主任	113.12.31	513,000	0	0	513,000	0	0	0.00%	
	113T00035	1300資本門設備(自籌)	總務主任	113.12.31	1,365,000	0	0	1,365,000	0	0	0.00%	
	113T00036	1600遞延借項(自有資金)	總務主任	113.12.31	3,800,000	122,640		3,627,170	50,190		3.23%	食品加工科工廠整修工程(含服務費)350萬元