**國立玉井高級工商職業學校學生申訴書（本人申請）**

密件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申**  **訴**  **人**  **資**  **料** | 姓 名 |  | | 班級  （學號） |  | | 出生年月日 | 年 月 日 |
| 身分證明文件號碼 |  | | 聯絡電話 |  | | | |
| 住 所或居所 |  | | | | | | |
| 申訴人簽名 |  | | | | | | |
| 本校學生申訴評議委員會進行評議時，依法得通知申訴人及其法定代理人到會陳述意見。 | | | | | | | |
| **申**  **訴**  **事**  **實**  **及**  **理**  **由** | 申訴人收受或知原懲處、其他措施或決議之日期： 年 月 日  請求學校作為而提出申請日期： 年 月 日（向學校提出申請之年月日及法規依據，並附原申請書之影本及受理申請學校之收受證明。） | | | | | | | |
| （申訴事實－應載明原措施之文別及事實大略；申訴理由－應載明原措施違背本校章則及不當之具體理由及證據） | | | | | | | |
| **請**  **求**  **事**  **項** | （載明希望獲得之具體補救） | | | | | | | |
| **相**  **關**  **證**  **據** | （請檢附原措施之文書、有關之文件及證據。列舉後請裝訂成冊，並於檢附相關文件證據上簽章；無者免填） | | | | | | | |
| **日期： 年 月 日** | | | | | | | | |
| **收 件 紀 錄** | 收 件 人 | |  | | | 收件日期： 年 月 日 | | |
| 補件日期 | | （需補件才填） | | | （收件單位戳章） | | |
| **備 註** | 1.學生本人可自行提出申訴；學生之法定代理人，得為學生之代理人提出申訴。  2.學生或學生自治組織提起申訴時，得選任代理人及輔佐人。學生2人以上對同一原因事實之原措施，得選定其中1人至3人為代表人，共同提出申訴；選定代表人應於最初為申訴時，向學校提出文書證明。  3.申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，不得就同 １案再提起申訴。  4.收件人應與申訴人確認相關資料及內容無誤後，影印 1 份予申訴人留存。  5.本申訴書所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密；負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。 | | | | | | | |

**國立玉井高級工商職業學校學生申訴書（代為申請）**

密件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學**  **生**  **資**  **料** | 姓 名 |  | | 班級  （學號） | |  | | | 出生年月日 | | | 年 月 日 |
| 身分證明文件號碼 |  | | 聯絡電話 | |  | | | | | | |
| 住 所或居所 |  | | | | | | | | | | |
| 申訴人簽名 |  | | | | | | | | | | |
| **法**  **定**  **代**  **理**  **人**  **資**  **料** | 姓 名 | |  | | 關 係 | |  | | | 出生年月日 | 年 月 日 | |
| 身分證明文件號碼 | |  | | 聯絡電話 | |  | | | | | |
| 住 所或居所 | |  | | | | | | | | | |
| 代理人簽名 | |  | | | | | | | | | |
| 本校學生申訴評議委員會進行評議時，依法得通知申訴人及其法定代理人到會陳述意見。 | | | | | | | | | | | |
| **申**  **訴**  **事**  **實**  **及**  **理**  **由** | 申訴人收受或知原懲處、其他措施或決議之日期： 年 月 日  請求學校作為而提出申請日期： 年 月 日（向學校提出申請之年月日及法規依據，並附原申請書之影本及受理申請學校之收受證明。） | | | | | | | | | | | |
| （申訴事實－應載明原措施之文別及事實大略；申訴理由－應載明原措施違背本校章則及不當之具體理由及證據） | | | | | | | | | | | |
| **請**  **求**  **事**  **項** | （載明希望獲得之具體補救） | | | | | | | | | | | |
| **相**  **關**  **證**  **據** | （請檢附原措施之文書、有關之文件及證據。列舉後請裝訂成冊，並於檢附相關文件證據上簽章；無者免填） | | | | | | | | | | | |
| **日期： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **收 件 紀 錄** | 收 件 人 | |  | | | | | 收件日期： 年 月 日 | | | | |
| 補件日期 | | （需補件才填） | | | | | （收件單位戳章） | | | | |
| **備 註** | 1.學生本人可自行提出申訴；學生之法定代理人，得為學生之代理人提出申訴。  2.學生或學生自治組織提起申訴時，得選任代理人及輔佐人。學生2人以上對同一原因事實之原措施，得選定其中1人至3人為代表人，共同提出申訴；選定代表人應於最初為申訴時，向學校提出文書證明。  3.申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，不得就同 １案再提起申訴。  4.收件人應與申訴人確認相關資料及內容無誤後，影印 1 份予申訴人留存。  5.本申訴書所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密；負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。 | | | | | | | | | | | |

**國立玉井高級工商職業學校學生自治組織申訴書**

密件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生自治組織名稱 | | | |  | | | | |
| **代**  **表**  **人**  **資**  **料** | 姓 名 |  | | 代表人  職稱 |  | | 出生年月日 | 年 月 日 |
| 身分證明文件號碼 |  | | 聯絡電話 |  | | | |
| 住 所或居所 |  | | | | | | |
| **申**  **訴**  **事**  **實**  **及**  **理**  **由** | 申訴人收受或知原懲處、其他措施或決議之日期： 年 月 日  請求學校作為而提出申請日期： 年 月 日（向學校提出申請之年月日及法規依據，並附原申請書之影本及受理申請學校之收受證明。） | | | | | | | |
| （申訴事實－應載明原措施之文別及事實大略；申訴理由－應載明原措施違背本校章則及不當之具體理由及證據） | | | | | | | |
| **請**  **求**  **事**  **項** | （載明希望獲得之具體補救） | | | | | | | |
| **相**  **關**  **證**  **據** | （請檢附原措施之文書、有關之文件及證據。列舉後請裝訂成冊，並於檢附相關文件證據上簽章；無者免填） | | | | | | | |
| **日期： 年 月 日** | | | | | | | | |
| **收 件 紀 錄** | 收 件 人 | |  | | | 收件日期： 年 月 日 | | |
| 補件日期 | | （需補件才填） | | | （收件單位戳章） | | |
| **備 註** | 1.學生自治組織提起申訴時，應以該組織之名義為之。  2.申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，不得就同1案再提起申訴。  3.收件人應簡要與申訴人確認相關資料及內容無誤後，影印 1 份予申訴人留存。  4.本申訴書所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密；負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。 | | | | | | | |